

Приложение к приказу № 06
от 02. 09. 2016 г

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Институт Радиоэлектронных Систем»

“  ”

Р.В. Гильмияров

2016 г.

Положение о подразделении «Учебный Центр»

Екатеринбург
2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного/образовательного процесса в образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Институт Радиоэлектронных Систем» (далее «Учебный Центр»), в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Положением об Учебном Центре, и другими локальными актами.

1.2. Под образовательным процессом понимается целенаправленная работа руководителя, преподавательского и педагогического коллектива и других сотрудников Учебного Центра, обеспечивающая профессиональную переподготовку и повышение квалификации обучающихся.

1.3. Участниками образовательного процесса в Учебном Центре являются обучающиеся, преподаватели и педагоги Учебного Центра, привлеченные Учебным Центром лица, занимающиеся преподавательской и педагогической деятельностью. Обучающимися являются лица, зачисленные в установленном порядке на обучение по выбранной образовательной программе.

1.4. Реализуемые Учебным Центром образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Учебным Центром с учётом потребностей заказчиков обучения, обучающихся, а также требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.5. Обучение ведется на русском языке и может вестись на иностранных языках, с осуществлением перевода и без него.

2. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Образовательный процесс в Учебном Центре осуществляется по образовательным программам дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, в том числе по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.2. Учебный Центр реализует программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и переподготовка специалистов) на базе среднего профессионального и высшего профессионального образования.

2.3. С учетом потребностей и возможностей обучающихся, образовательные программы могут осваиваться в различных формах: очной, очно-заочной, заочной (с отрывом, с частичным отрывом или без отрыва от работы), в форме экстерната, в том числе с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2.4. В Учебном Центре реализуются следующие типы и виды образовательных программ:

- программы дополнительного профессионального образования (для специалистов, имеющих профильное образование);
- интенсивные краткосрочные программы обучения;
- программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

2.5. Содержание образовательного процесса в Учебном Центре определяется образовательными программами, учебными планами и расписанием занятий.

2.6. Программы обучения могут осваиваться обучающимися в несколько этапов в виде разнесенных по времени тематических модулей (курсов).

2.7. Продолжительность обучения по образовательным программам Учебного Центра устанавливается Учебным Центром самостоятельно на основе нормативов продолжительности образовательных программ в соответствии с государственными требованиями и стандартами к профессиональной переподготовке, повышению квалификации, в соответствии с запросами

обучающихся и иных лиц, заключающих договоры на обучение с Учебным Центром. Продолжительность обучения по отдельным этапам освоения образовательных программ отражается в договорах на обучение.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Набор обучающихся по соответствующим направлениям и программам обучения осуществляется при наличии мест в группах в соответствии с расписанием учебных занятий Учебного Центра.

3.2. Зачисление обучающихся в группы осуществляется на основании приказа генерального директора (либо лица его замещающего) Общества с ограниченной ответственностью «Институт Радиоэлектронных Систем» (далее Общество).

3.3. В качестве обучающихся по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование.

3.4. Учебный Центр может принимать в качестве обучающихся граждан России, граждан иных государств, лиц без гражданства.

3.5. При заключении договоров на предоставление образовательных услуг обучающиеся (их работодатели, иные законные представители) ознакамливаются с настоящим Положением, лицензией на право ведения Учебным Центром образовательной деятельности, содержанием программ обучения, иными документами и локальными актами Учебного Центра, регламентирующими организацию образовательного процесса и устанавливающими правила внутреннего распорядка.

Предельная численность обучающихся при комплектовании групп очного обучения в Учебном Центре зависит от типа образовательной программы, вида и форм занятий, и не должна превышать максимально допустимого количества мест для обучающихся, в запланированном расписанием учебной аудитории, в соответствии с действующими санитарными нормами и возможностями материально-технической базы, а также лицензионными требованиями. Указанное ограничение наполняемости не распространяется на разовые бесплатные учебные или консультационные семинары, проводимые в просветительских или рекламных целях.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Для оценки качества освоения образовательных программ Учебный Центр вправе осуществлять входной контроль уровня знаний, текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

4.2. Учебный Центр самостоятелен в выборе системы оценки, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации, обучающихся по любой реализуемой им образовательной программе. В Учебном Центре устанавливается тестовая и зачётно-экзаменационная системы оценки знаний.

4.3. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается в Учебном Центре обязательной итоговой аттестацией, предусматривающей следующие виды аттестационных испытаний:

- по образовательным программам повышения квалификации – экзамен (зачёт) в форме тестирования или собеседования, защита письменного и/или практического задания;
- по образовательным программам профессиональной переподготовки – экзамен, сочетающий элементы письменного и/или устного опроса, защита аттестационной работы.

4.4. Лицам, прошедшим полный курс обучения и итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца (далее – Документ) об окончании обучения. Документ заверяется печатью Общества. Документ регистрируется в журнале выдачи Документа, либо в Федеральном реестре документов об образовании (ФРДО).

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. При невыполнении учебного плана без уважительной причины, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка слушателей, слушатель отчисляется приказом руководителя Общества (либо лица его замещающего), с выдачей слушателю или направлением организации, направившей слушателя на обучение, соответствующей справки с указанием причины отчисления. При этом стоимость оплаченного обучения не возвращается.

5.2. Обучающийся может быть отчислен из Учебного Центра в следующих случаях:

- за систематическое нарушение обязанностей регламентируемых п.7.2 настоящего Положения;

- за совершение действий, регламентируемых п.7.3 настоящего Положения;

5.3. Решение об отчислении обучающего принимает руководитель Общества.

6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

6.1. Обучение в Учебном Центре осуществляется в течение всего календарного года.

6.2. Занятия в Учебном Центре начинаются в соответствии с расписанием занятий по мере формирования групп обучающихся.

6.3. Начало и окончание занятий устанавливаются распорядком дня, утверждаемым руководителем Учебного Центра, с учётом специфики образовательных программ и выбранных форм обучения.

6.4. Продолжительность одного академического часа для всех видов аудиторных занятий устанавливается в 45 минут. Между занятиями устанавливаются перерывы от 5 до 15 минут. Допускается проведение удвоенных занятий без перерыва, если это обусловлено методикой преподавания. Перерыв на обед – не менее 45 минут, в целях достаточной продолжительности перерыва для питания, обучающихся, с учетом расположения ближайших пунктов общественного питания.

6.5. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать нормы предельно допустимых нагрузок, определяемых действующим законодательством.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение качественных образовательных услуг в соответствии с выбранными программами обучения и на основании договоров об оказании образовательных услуг;

- на обеспечение необходимыми для освоения программы обучения учебно-методическими материалами, на использование материально-технической базы и информационных ресурсов Учебного Центра, предназначенных для обучения по соответствующим программам;

- на объективную оценку при аттестации в соответствии со своими знаниями, умениями и навыками;

- на получение соответствующих документов об уровне образования после успешного завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;

- на защиту чести, достоинства и неприкосновенности личности;

- слушатели имеют также другие права, не противоречащие Уставу Общества.

7.2. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия в соответствии с расписанием, добросовестно осваивать программы обучения, своевременно в соответствии с учебным планом выполнять учебные задания и работы, проходить промежуточную и итоговую аттестацию;

- соблюдать правила охраны труда, электро- и пожарной безопасности;

- бережно относиться к имуществу Учебного Центра;

- выполнять распоряжения и требования работников и администрации Учебного Центра.

7.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учебном Центре алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества, оружие;
- находиться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- курить в помещениях Учебного Центра;
- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- пропускать обязательные занятия без уважительных причин.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУШАТЕЛЕЙ

При невыполнении учебного плана без уважительной причины, а также при грубом нарушении настоящих Правил слушатель отчисляется приказом генерального директора Общества с выдачей слушателю или направлением, организации, направившей слушателя на обучение, соответствующей справки с указанием причины отчисления. При этом стоимость оплаченного обучения не возвращается.

9. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

В соответствии со статьей 10 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» доступность и качество медицинской помощи обеспечивается медицинскими организациями по принципу приближенности к месту жительства, работы или обучения. Статьей 19 Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ определено право гражданина на выбор медицинской организации.

Ближайшей медицинской организацией государственной системы здравоохранения города Екатеринбурга к Учебному Центру является **Поликлиника №3, Центральная городская больница №1** по адресу: г. Екатеринбург, проспект Ленина, д. 52. **Время работы:** ПН-ПТ: 07.30-19.00, СБ-ВС: 09.00-15.00 (дежурный врач).

10. РАБОТНИКИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ПРЕПОДАВАТЕЛИ И ПЕДАГОГИ)

10.1. К педагогической деятельности в Учебном Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

10.2. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

10.3. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учебном Центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4. Работники Учебного Центра имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Общества);
- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.5. Работники Учебного Центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

10.6. Преподаватели Учебного Центра имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

10.7. Преподавателям Учебного Центра предоставляются права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

10.8. Обязанности работников Учебного Центра (в соответствии с ст.48 Закона 273-ФЗ):

- соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка Учебного Центра и Общества;
- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;
- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

10.9. За успехи в учебной, методической и научной деятельности для работников Учебного Центра правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

10.10. Персонал Учебного Центра, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.11. Заработная плата работнику Учебного Центра выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Учебного Центра.

10.12. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

10.13. Работникам Учебного Центра гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством РФ.

10. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ

10.1. Текущее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет его Руководитель, назначаемый руководителем Общества.

10.2. Руководитель Учебного Центра подотчетен руководителю Общества.

10.3. К исключительной компетенции генерального директора относятся:

- изменение положения о подразделении «Учебный Центр» (утверждение новой редакции);
- определение приоритетных направлений деятельности Учебного Центра.
- утверждение штатного расписания Учебного Центра;
- прием на работу и увольнение работников Учебного Центра;
- утверждение приказов, распоряжений по вопросам деятельности Учебного Центра;
- утверждение правил внутреннего распорядка, должностных инструкций Учебного центра;

10.4. Руководитель Учебного Центра:

- осуществляет текущее руководство деятельностью;
- решает любые другие вопросы деятельности Учебного Центра, не относящиеся к исключительной компетенции руководителя Общества.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

Учебный Центр вправе (а в предусмотренных законом случаях — обязан) регламентировать свою деятельность следующими локальными актами:

- Устав Общества;
- приказы и распоряжения генерального директора;
- расписание занятий, учебные планы;
- другие положения и акты, касающиеся отдельных аспектов образовательной и иной деятельности Учебного Центра, не противоречащие Уставу Общества и законодательству Российской Федерации.